

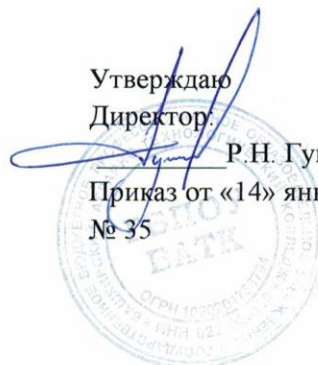
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Башкирский аграрно-технологический колледж

Принято педсоветом  
колледжа  
Протокол № 4  
от «14» января 2022г.

Утверждаю  
Директор:

Р.Н. Гумеров

Приказ от «14» января 2022г.  
№ 35



**Положение  
о повышении квалификации преподавателей**

**1. Правовые источники**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан «Об образовании в Республике Башкортостан» от 27.06.2013, приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» и Уставом ГБПОУ Башкирский аграрно-технологический колледж (далее – колледж).

1.2 Настоящее Положение устанавливает порядок и формы прохождения повышения квалификации преподавателей ГБПОУ Башкирский аграрно-технологический колледж.

**2. Общие положения**

2.1 Повышение квалификации является служебной обязанностью педагогических работников колледжа. Их должностные перемещения, установление соответствующего размера заработной платы находятся в прямой зависимости от результатов повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

2.2. Целью повышения квалификации является обновление и углубление теоретических и практических знаний педагогических работников колледжа в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач, в т.ч. в условиях внедрения ФГОС.

2.3. Повышение квалификации педагогических работников колледжа проводится не реже одного раза в 5 лет в течение всей трудовой деятельности. Наряду с повышением квалификации, педагогические работники, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла, должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

2.4. Повышение квалификации преподавательского состава происходит с учетом предложений ИРО МО РБ, РУНМЦ МО РБ и других организаций, центров, а также по заявке колледжа.

2.5. Повышение квалификации педагогических работников колледжа может финансироваться за счет средств республиканского бюджета, за счет средств колледжа, за счет средств юридических и (или) физических лиц.

### **3 Формы повышения квалификации**

3.1 Базовая форма повышения квалификации (не реже одного раза в 3 года) может реализоваться в следующих видах:

- обучение в объеме не менее 72 часов с выдачей удостоверения (свидетельства) о повышении квалификации;
- переподготовка в объеме не менее 600 часов с выдачей диплома государственного образца;
- получение дополнительной квалификации в объеме не менее 1000 часов с выдачей диплома государственного образца);
- обучение в аспирантуре, докторантуре;
- соискательство.

3.2 Текущая форма повышения квалификации (по мере необходимости):

- участие в международных, всероссийских, межрегиональных, республиканских и других конференциях, совещаниях-семинарах;
- прохождение краткосрочных курсов;
- участие в тематических и проблемных семинарах, проводимых крупными специалистами по направлению, специальности.

3.3 Периодическая стажировка – на базовых предприятиях не менее 72 часов. Основной целью стажировки является формирование и закрепление на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки. Стажировка осуществляется также в целях изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой или более высокой должности.

3.4 Повышение квалификации может осуществляться как с отрывом, так и без отрыва от основной работы.

### **4. Процедура организации повышения квалификации**

4.1 Повышение квалификации педагогических работников колледжа осуществляется на основе перспективного плана повышения квалификации, разработанного заместителем директора по УПР и утвержденного директором колледжа.

4.2. Повышение квалификации в форме стажировки осуществляется на основании плана, разработанного заместителем директора по учебно-производственной работе и утвержденного директором колледжа.

4.3. Институты, факультеты и кафедры, организующие курсы повышения квалификации, тематические семинары специалистов, присылают свои планы работы на учебный год, а также конкретную информацию о курсах повышения квалификации на бумажном носителе или посредством электронной почты.

4.4. По согласованию с заместителем директора по учебно-производственной работе, а также с учетом актуальности конкретных курсов и финансовых возможностей колледжа директором колледжа принимается решение о направлении преподавателей на курсы повышения квалификации

4.5. Права и обязанности педагогических работников, проходящих повышение квалификации, определяются Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, Уставом ГБПОУ БАТК, должностной инструкцией педагогического работника, трудовым договором и настоящим Положением.

4.6. За педагогическими работниками на время их обучения с отрывом от основной работы сохраняется средняя заработная плата по основному месту работы.

4.7. Оценка уровня знаний слушателей курсов повышения квалификации проводится по

результатам текущего контроля знаний, при защите проектных и аттестационных работ, рефератов, сдаче экзаменов и другими процедурами, предусмотренными программами повышения квалификации

4.8. Педагогические работники, успешно завершившие курс обучения, представляют в отдел кадров, методическую службу колледжа в зависимости от типа ФПК одни из следующих документов:

- удостоверение о повышении квалификации;
- свидетельство о повышении квалификации;
- диплом о профессиональной переподготовке;
- диплом о дополнительном (к высшему) образовании
- другие документы

4.9. Сведения о результатах повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников систематизируются в методической службе колледжа и учитываются при прохождении аттестации.

4.10. Оценка результативности повышения квалификации педагогических работников в результате прохождения курсов повышения квалификации осуществляется на заседаниях предметно-цикловых комиссий, при подведении итогов смотра методической работы педагогических работников, педагогической аттестации.