Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Башкирский аграрно-технологический колледж

Принято педсоветом колледжа Протокол № 4 от «14» января 2022г.	Согласовано на Студенческом Совете протокол от «14» января 2022г. № 42	Согласовано на Совете родителей протокол от «14» января 2022г. № 15	Утверждаю Директор: _____Р.Н. Гумеров Приказ от «14» января 2022г. № 35

Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 02E389FB00AFAC46A04B9333DE4EDE05FA
Владелец: Гумеров Раиль Наилович
Действителен: с 13.01.2021 до 13.04.2022

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан «Об образовании в Республике Башкортостан» от 27.06.2013, приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Постановлением Правительства РБ от 2 октября 2013 г. N 443 «Об установлении нормативов для формирования стипендиального фонда за счет средств бюджета», Уставом ГБПОУ Башкирский аграрно-технологический колледж (далее – колледж).

1.3. Настоящее Положение определяет порядок выплаты стипендий и оказания других форм материальной поддержки студентам колледжа

1.4. Стипендии, являясь денежной выплатой подразделяются на:

– стипендии Президента Российской Федерации и специальные государственные стипендии Правительства Российской Федерации;

– стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации по приоритетным направлениям модернизации российской экономики;

– стипендии главы региона и специальные государственные стипендии Правительства Республики Башкортостан;

– государственные академические стипендии;

– государственные социальные стипендии;

– повышенные государственные академические стипендии (далее – повышенная стипендия);

– именные стипендии;

1.5 Повышенная стипендия, государственные академические и социальные стипендии назначаются студентам, за счёт средств бюджетных средств.

1.6 Государственные академические стипендии назначаются студентам, обучающимся в колледже, в зависимости от успехов в учёбе при условии соблюдения требований Устава колледжа, правил внутреннего распорядка и иных локальных актов колледжа.

1.7 Государственные социальные стипендии назначаются студентам, обучающимся в колледже за счет средств бюджета Республики Башкортостан, из числа студентов, указанных в части 5 статьи 36 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.8 Повышенная стипендия назначается студентам, обучающимся в колледже, имеющим достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.

1.9 Именные стипендии учреждаются органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами.

2. Осуществление материальной поддержки студентов

2.1 Материальная поддержка студентов осуществляется за счёт:

а) средств бюджета, выделяемых:

– на стипендиальное обеспечение и премирование в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– на оказание помощи нуждающимся студентам и организацию культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной работы;

– для выплаты студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей;

б) средств, предназначенных для выплаты именных стипендий.

2.2. Размер государственной академической стипендии определяется колледжем самостоятельно, но не может быть меньше размера стипендии, установленного законом.

2.3. Размер государственной социальной стипендии определяется колледжем самостоятельно, но не может быть меньше полуторакратного размера стипендии, установленного законом.

2.4. Объём стипендиального обеспечения, необходимый для выплаты государственных социальных стипендий определяется согласно Постановлению правительства РБ от 02.10.13г. № 443.

3. Порядок назначения и выплаты государственных академических и именных стипендий

3.1 Государственная академическая стипендия может быть назначена студентам, обучающимся на «отлично», или на «хорошо» и «отлично», или на «хорошо».

3.2 Студентам первого курса колледжа в первом семестре государственная академическая стипендия назначается с начала учебного года и до окончания первого семестра в порядке и размере, установленном п. 2.3 настоящего Положения. Во втором семестре студентам первого курса колледжа государственная академическая стипендия назначается по результатам итогов за истекший учебный период.

3.3 Государственная академическая стипендия назначается приказом директора колледжа на основании протокола стипендиальной комиссии. Государственная академическая стипендия назначается два раза в учебном году по результатам экзаменационного периода (установленного срока подведения итогов текущей успеваемости)

Назначенная государственная академическая стипендия выплачивается в период прохождения практик и во время каникул.

3.4 Стипендиальная комиссия создаётся распоряжением директора. В состав стипендиальной комиссии могут включаться старосты групп и представители первичной профсоюзной организации студентов. Стипендиальная комиссия действует в течение учебного года.

3.5 Государственная академическая стипендия в период академического отпуска, а также студентам, восстановленным после отчисления по неуважительным причинам, не выплачивается.

3.6. При недостаточном финансировании стипендиального фонда первоочередное право на получение государственной академической стипендии имеют студенты с более высоким качеством учёбы.

3.7 Выплата государственной академической стипендии производится один раз в месяц.

3.8 Выплата государственной академической стипендии и именной стипендии прекращается с месяца, следующего за месяцем издания приказа об отчислении обучающегося.

3.9 Порядок назначения и выплаты именных стипендий для студентов, определяется органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами.

4. Порядок назначения и выплаты государственных социальных стипендий

4.1 Государственная социальная стипендия назначается студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

4.2 Студенты, претендующие на получение государственной социальной стипендии, представляют в стипендиальную комиссию следующие документы:

– личное заявление, поданное на имя директора, содержащее фамилию, имя, отчество, номер учебной группы студента, просьбу о назначении государственной социальной стипендии, перечень прилагаемых к заявлению документов (справка, выданная органом соц. поддержки населения)

4.3 Государственная социальная стипендия назначается в течение учебного года при предъявлении студентом документов, указанных в п. 4.2 настоящего Положения.

4.4 Назначение государственной социальной стипендии осуществляется приказом директора колледжа на основании протокола стипендиальной комиссии в пределах средств, предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде

4.5 Выплата государственной социальной стипендии производится один раз в месяц.

4.6 Выплата государственной социальной стипендии приостанавливается при наличии задолженности по результатам итогов успеваемости за семестр и возобновляется после её ликвидации с момента приостановления выплаты указанной стипендии.

4.7. Выплата государственной социальной стипендии прекращается в случае:

– отчисления студента из колледжа;

– прекращения действия основания, по которому стипендия была назначена.

Выплата государственной социальной стипендии прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан соответствующий приказ директора Колледжа.

4.8 Студенты, получающие государственную социальную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

5. Порядок назначения и выплаты повышенной стипендии

5.1 Повышенная стипендия назначается приказом директора колледжа при наличии бюджетных средств, выделенных в рамках совершенствования стипендиального обеспечения.

5.2 Повышенная стипендия назначается студентам, получающим государственную академическую стипендию.

5.3 Повышенная стипендия назначается за достижения студента:

5.3.1 в учебной деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом по итогам промежуточной аттестации оценок «хорошо» (100%), «отлично» и «хорошо» (150%), и «отлично» (200%)

б) признание студента победителем или призером проводимых всероссийских, или региональных олимпиад, конкурсов, соревнований, состязаний и иных мероприятий, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведённых в течение семестра, предшествующего назначению стипендии. (до150%)

Студенты, претендующие на повышенную стипендию по критерию, указанному в подпункте «б» настоящего пункта, должны представить копию грамоты, диплома победителя и (или) призёра, иного документа, свидетельствующего о достижениях;

5.3.2 в научно-исследовательской деятельности (до 150%)

Для назначения повышенной стипендии за достижения в научно-исследовательской деятельности студентами представляется: выписка из приказа (решения) организатора об итогах конкурсного мероприятия, копия диплома победителя и (или) лауреата; иной документ, свидетельствующий о личных достижениях студента;

5.3.3 в общественной деятельности (до 150%)

Для назначения повышенной стипендии за достижения в общественной деятельности студентами представляется: характеристика, ходатайство или рекомендательное письмо с указанием конкретных заслуг студента, позволяющих объективно оценить вклад студента в деятельность, получившую общественное признание; иной документ, свидетельствующий о личных достижениях студента;

5.3.4 в культурно-творческой деятельности (до 150%)

Для назначения повышенной стипендии за достижения в культурно-творческой деятельности студентами представляется: выписка из приказа (решения) организатора об итогах конкурсного мероприятия, заверенная организаторами в установленном порядке; копия диплома; копия грамоты; характеристика, ходатайство или рекомендательное письмо с указанием конкретных заслуг студента, позволяющих объективно оценить творческий вклад студента; иной документ, свидетельствующий о личных достижениях студента;

5.3.5 в спортивной деятельности (до 150%)

Для назначения повышенной стипендии за достижения в спортивной деятельности студентами представляется: выписка из приказа (решения) организатора об итогах конкурсного мероприятия, заверенная организаторами в установленном порядке; копия диплома; копия грамоты; копия свидетельства (сертификата); благодарственное письмо; копия наградного листа; характеристика, ходатайство или рекомендательное письмо с указанием конкретных заслуг студента, позволяющих объективно оценить творческий вклад студента; иной документ, свидетельствующий о личных достижениях студента.

5.4 В случае, если студент имеет достижения в нескольких видах деятельности, предусмотренных настоящим Положением, стипендиальная комиссия определяет один приоритетный вид деятельности, в котором студент достиг наибольших успехов.

Стипендиальная комиссия формирует список студентов, претендующих на повышенную государственную академическую стипендию. Решения стипендиальная комиссия принимает простым большинством голосов, открытым голосованием. Решения стипендиальной комиссии оформляются протоколом и подписывается членами комиссии, принявшими участие в её заседании.

5.5 Выплата повышенной стипендии прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ директора:

– об отчислении студента из колледжа;

– о предоставлении академического отпуска.

6. Другие формы материальной поддержки студентов

6.1 Студентам, обучающимся по очной форме обучения, выделяются дополнительные средства на оказание помощи нуждающимся студентам в размере двадцати пяти процентов стипендиального фонда, предусматриваемого в установленном порядке в федеральном бюджете.

6.2. Студентам может быть оказана единовременная материальная помощь в размере до 3000рублей в связи:

- со смертью родителей, усыновителей, опекунов, попечителей;
- со стихийным бедствием, кражей имущества;
- с дорогостоящим лечением (операция, приобретение лекарств);
- иными обстоятельствами (тяжелое материальное положение в семье).

Размер материальной помощи определяется, исходя из конкретной ситуации. Выплата материальной помощи может быть произведена, как правило, 1 раз в год. В исключительных случаях, по представлению стипендиальной комиссии, материальная помощь может быть оказана повторно. Выплата материальной помощи осуществляется на основании личного заявления студента, ходатайства классного руководителя с предъявлением подтверждающих документов.

Выплата материальной помощи студентам оформляется приказом директора образовательного учреждения.

6.3. При оказании материальной помощи студентам учитывается мнение студенческой группы и Студсовета колледжа.

6.4. Студентам из числа детей-сирот и детей, обучающихся по очной форме обучения и оставшихся без попечения родителей, выплачивается ежегодное пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей в размере, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5 Экономия стипендиального фонда, полученная из вышеизложенных пунктов настоящего Положения, может быть направлена на материальную поддержку(премию) студентов, не назначенных на академическую стипендию, но активно участвующих в общественных, творческих и спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых мероприятиях. При этом материальная поддержка может быть назначена только студентам, не имеющим неудовлетворительных оценок по итогам учебы за месяц, предшествующий поступлению ходатайства от руководителя (кружка, секции, бюро и т.п.).

6.6 Решение о выплате материальной поддержки (премии) принимается директором колледжа на основании ходатайства классного руководителя (руководителей секций, кружков. студенческих бюро и т.п.) и решения стипендиальной комиссии. Размер материальной поддержки (премии) не может превышать 100%. Выплата премий осуществляется на основании приказа колледжа.

7. Заключительные положения

В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением совета колледжа и вводятся в действия приказом директора.