

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ БАШКИРСКИЙ АГРАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

СОГЛАСОВАНО:  
Зам. директора по УПР  
 Шайхетдинов А.А.



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГБПОУ БАТК  
Р.Н.Гумеров

РАССМОТРЕНО:  
На заседании методсовета  
«13» января 2023г.  
Протокол №3

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП. 08 Основы экономики, менеджмента и маркетинга**

для специальности СПО

36.02.01 «Ветеринария»

2023

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ БАШКИРСКИЙ АГРАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

СОГЛАСОВАНО:  
Зам.директора по УПР  
\_\_\_\_\_ Шайхетдинов А.А.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГБПОУ БАТК  
\_\_\_\_\_ Р.Н.Гумеров

РАССМОТРЕНО:  
На заседании методсовета  
«13» января 2023г.  
Протокол №3

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП. 08 Основы экономики, менеджмента и маркетинга**

для специальности СПО

36.02.01 «Ветеринария»

2023

Рабочая программа дисциплины Основы экономики, менеджмента и маркетинга разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности среднего профессионального образования 36.02.01 «Ветеринария» утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 23 ноября 2020 года № 657 (зарегистрировано в Минюсте РФ 21 декабря 2020 N 61609)

**Организация-разработчик:**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Башкирский аграрно-технологический колледж

**Разработчики:**

Насретдинова А.Р.- Заместитель директора по ОД  
Шайхетдинов А.А.- Заместитель директора по УПР  
Назырова Р. А. - мастер производственного обучения  
Аюпова И.А.- преподаватель

Рассмотрено на заседании педагогического совета протокол № 4 от 13.01.2023г.

Рабочая программа рекомендована ЦК спец дисциплин  
Протокол № 3 от «13» января 2023г.

Председатель ПЦК Ф.М. Гайнуллин

## ***СОДЕРЖАНИЕ***

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>9</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП 08 Основы экономики менеджмента и маркетинга

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы экономики менеджмента и маркетинга» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 36.02.01 Ветеринария.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01-04 ОК 07 ОК 09-11	-рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации; -применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; -анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг	-знать методику расчета показателей деятельности организации -основные положения экономической теории -принципы рыночной экономики -современное состояние и перспективы развития отрасли -роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике -механизмы ценообразования и сбыта к рыночной ситуации продукцию -формы оплаты труда -стили управления, виды коммуникации -принципы делового общения в коллективе -управленческий цикл -особенности менеджмента в области животноводства -сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом -формы адаптации

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	40
в т.ч. в форме практической подготовки	20
в т. ч.:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	20
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация	*

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Основы экономики</b>		<b>22</b>	
Тема 1.1. Основные положения экономической теории	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01-04 ОК 07 ОК 09-11
	Понятие макро- и микроэкономики. Что изучает экономическая теория. Факторы производства. Потребности и блага. Доходы от собственности.	2	
Тема 1.2 Рынок. Фирма. Роль государства в экономике	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01-04 ОК 07 ОК 09-11
	Принципы рыночной экономики. Закон спроса. Закон предложения. Рыночное равновесие. Основной и оборотный капитал. Амортизация и обновление основного капитала. Конкуренция: её сущность и формы. Монополия. Олигополия	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	1   Практическое занятие № 1 «Определение равновесной цены»	2	
Тема 1.3. Основные показатели экономической эффективности деятельности предприятия	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ОК 01-04 ОК 07 ОК 09-11
	<b>Основы создания презентаций</b>	2	
	Понятие прибыль, рентабельность. Виды прибыли. Затраты. Виды затрат. Полная себестоимость		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>6</b>	
	Практическое занятие № 2 Выполнение задач на определение рентабельности	2	
	Практическое занятие № 3 Выполнение задач на определение структуры себестоимости важнейших видов продукции растениеводства;	2	
Практическое занятие № 4 Выполнение задач на определение цены продукции предприятия основными методами.	2		
Тема 1.4. Трудовые ресурсы предприятия	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 01-04 ОК 07 ОК 09-11
	Понятие кадров. Классификация персонала предприятия. Показатели эффективного использования трудовых ресурсов: показатели качественного состояния персонала (коэффициенты текучести кадров, оборотов по приему и выбытию, постоянства кадров, замещения) и показатели производительности труда (выработка, трудоемкость), и рентабельность персонала. Нормирование труда – основа	2	

	правильной организации труда и заработной платы. Виды норм и методы нормирования. Трудовой кодекс РФ – основа организации оплаты труда на предприятии. Системы оплаты труда: тарифная и бестарифная. Формы оплаты труда в рамках каждой системы. Фонд оплаты труда, состав, порядок определения.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие № 5 Определение уровня производительности труда	2	
	Практическое занятие № 6 Выполнение расчета фонда оплаты труда	2	
Тема 1.5. Механизмы ценообразования на продукцию (услуги)	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 1-04 ОК 07 ОК 09-11
	Понятие цены и ее функции. Виды цен. Ценообразование и его цели. Механизмы ценообразования на услуги	2	
<b>Раздел 2. Основы менеджмента</b>		<b>10</b>	
Тема 2.1. Содержание менеджмента. Управленческий цикл	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 1-04 ОК 07 ОК 09-11
	Понятие и содержание менеджмента. Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности. Цели и задачи менеджмента. Цикл менеджмента (организация, планирование, мотивация и контроль) – основа управленческой деятельности. Характеристика функций цикла. Взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла. Организация и ее среда. Структура управления организации	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие № 7 Описание внешней и внутренней среды организации	2	
	Практическое занятие № 8 Определение критериев успеха организации. Процесс менеджмента.	2	
2.2 Управленческие решения	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 1-04 ОК 07 ОК 09-11
	Понятие «решение», «управленческое решение». Методы и формы принятия управленческих решений.	2	
2.3 Деловое общение	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 1-04 ОК 07 ОК 09-11
	Коммуникативность и ее виды. Уровни коммуникации. Информация и ее виды. Поиск информации. Деловое общение, его характеристика. Фазы делового общения: начало беседы, передача информации, аргументирование, опровержение доводов собеседника, принятие решения.	2	
<b>Раздел 3. Основы маркетинга</b>		<b>8</b>	
3.1 Основы маркетинга. Предмет и содержание дисциплины	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 1-04 ОК 07 ОК 09-11
	Предмет и содержание дисциплины. Основоположники маркетинга. Теории маркетинга.	2	
3.2 Комплекс маркетинга	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 1-04

	Основные направления комплекса маркетинга. Принципы «5-Р».	2	ОК 07 ОК 09-11
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие № 9 Практическое занятие Решение ситуационных задач	2	
	Практическое занятие № 10 Разработать рекламу «Организация рекламной компании»	2	
<b>Всего:</b>		<b>40</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием:

рабочие места по количеству обучающихся-25;

рабочее место преподавателя-1;

комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения:

персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;

мультимедийный проектор, принтер, флипчарт.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Барышев А. Ф. Маркетинг [Электронный ресурс]: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программы среднего профессионального образования / А. Ф. Барышев - Москва: Академия, 2019 - 224 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Академия: <http://www.academia-moscow.ru/reader/?id=349722>

2. Жабина С. Б. Основы экономики, менеджмента и маркетинга в общественном питании [Электронный ресурс]: учебник для использования в образовательном процессе образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования / С. Б. Жабина, О. М. Бурдюгова, А. В. Колесова - Москва: Академия, 2019 - 318 с. - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Академия: <http://www.academia-moscow.ru/reader/?id=324005>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>знать методику расчета показателей деятельности организации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основные положения экономической теории</li> <li>-принципы рыночной экономики</li> <li>-современное состояние и перспективы развития отрасли</li> <li>-роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике</li> <li>-механизмы ценообразования и сбыта к рыночной ситуации</li> <li>продукцию</li> <li>-формы оплаты труда</li> <li>-стили управления, виды коммуникации</li> <li>-принципы делового общения в коллективе</li> <li>-управленческий цикл</li> <li>-особенности менеджмента в области животноводства</li> <li>-сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом</li> <li>-формы адаптации</li> </ul>	<p>Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;</p> <p>оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;</p> <p>оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;</p> <p>оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	<p>тестирование</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- активное участие в ходе занятия;</li> <li>- устный и письменный опрос;</li> <li>- задания для самостоятельной работы;</li> <li>- оценка результатов выполнения практической работы;</li> <li>- выполнение творческой работы</li> </ul>