

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП 15. УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННЫМ ПРЕДПРИЯТИЕМ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Управление производственным предприятием» относится к общепрофессиональному циклу.

Дисциплина введена за счет часов вариативной части с целью расширения основного вида деятельности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Изучение дисциплины поможет в освоении компетенции «ИТ- решения для бизнеса на платформе 1С:Предприятие» и подготовке к сдаче демонстрационного экзамена.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15	Распознавать задачу и/или проблему в управлении производственным предприятием; анализировать проблему управления и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи в области управления предприятием, в т.ч. человеческими ресурсами; составить план действия; определить необходимые ресурсы, в т.ч. человеческие; оценивать результат и последствия свои действий (самостоятельно или с помощью наставника; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результат поиска; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, при-	Последовательные действия, которые обеспечивают необходимое состояние или изменение состояния управляемого объекта; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном контексте; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; правила оформления документов и построения устных сообщений; современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

	менять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	
--	--	--

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем 64 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Объем часов
Объем образовательной программы	64
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	64
в том числе:	
- теоретическое обучение	40
- лабораторные работы (если предусмотрено)	-
- практические занятия (если предусмотрено)	20
- курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
- самостоятельная работа ¹	4
- промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	-